

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Усвятская средняя общеобразовательная школа»

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом школы

Протокол № 5  
от « 09 » 03 20 21.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МБОУ Усвятская СОШ  
от « 09 » 03 20 21  
№ 46



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительском контроле за организацией горячего питания  
обучающихся МБОУ Усвятская СОШ**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МБОУ Усвятская СОШ (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-2- Роспотребнадзора «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.

1.2. Настоящее Положение направлено на:

- улучшение организации питания детей в общеобразовательной организации;
- проведение мониторинга результатов родительского контроля за организацией питания;
- формирование предложений для принятия решений по улучшению качества питания в образовательной организации.

1.3. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе общешкольной комиссии.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, родители, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного приказом директора ответственного за организацию питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- 2.1. обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- 2.2. соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- 2.3. обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

2.4. обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

2.5. исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и Совет родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
- 5.5. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

### **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

**7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится в делах школы

**8. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом школы, с учетом мнения Советом родителей (законных представителей) обучающихся и утверждаются приказом директора.

Мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) обучающихся учтено

Протокол № 2 от «09» 03 2021.